

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол № 10

от «27»10 2024г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №48»

Нихолат К.И

приказ от «27»10.2024 г.№271

**Порядок приема и зачисления
в МАОУ СОШ №48
детей из семей мигрантов
и детей иностранных граждан**

1. Общие положения

1.1. К иностранным гражданам относятся:

- **иностранные граждане** – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие документы, подтверждающие гражданство (подданство) иностранного государства;
- **лица без гражданства** – физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие документов, подтверждающих гражданство (подданство) иностранного государства.

1.2. Конституция Российской Федерации закрепляет за иностранными гражданами и лицами без гражданства те же права и обязанности, которыми обладают граждане России. Иностранцы граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

1.3. Любой ребенок, имеющий удостоверение личности, а также документ, дающий ему право находиться на территории Российской Федерации, может получать образование.

1.4. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» также закрепляет за иностранными гражданами право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

1.5. Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального, общего и среднего образования.

1.6. Основной перечень документов, регламентирующих особенности обучения и приема граждан в образовательные организации на территории Российской Федерации следующий:

- Международные соглашения о признании документов об образовании.
- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями)
- Письмо Минпросвещения России от 06.05.2022 №ДГ-1050/07 «О направлении методических рекомендаций об организации работы общеобразовательных организаций по оценке уровня языковой подготовки обучающихся несовершеннолетних иностранных граждан».

2. Прием в школу иностранных граждан

2.1. Прием в школу иностранных граждан определяется Локальным нормативным актом образовательной организации.

2.2. Перечень документов, необходимых для приема в школу указан в Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом

Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 (с изменениями и дополнениями)

2.3. Ребенка принимают в школу на основании **личного заявления родителя** при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

2.4. Форма заявления о приеме в школу определяется самой образовательной организацией.

2.5. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.6. Родители (законные представители) должны предоставить свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории, в качестве документов, необходимых для поступления в первый класс.

2.7. Для поступления в 10 или 11 класс необходимо иметь аттестат об основном общем образовании.

2.8. При поступлении в школу в порядке перевода родители должны предоставить выписку из личного дела с последнего места учебы.

2.9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.10. В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, рекомендуется принять ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родителя (законного представителя).

2.11. Родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МФЦ для создания учетной записи на Портале государственных и муниципальных услуг РФ для иностранных граждан и их детей (*Приложение 1*).

2.12. Родителям (законным представителям) ребенка могут отказать в зачислении в школу только на основании отсутствия свободных мест. Если родители/законные представители получили отказ, то они могут обратиться в управление образования и узнать, в каких школах есть свободные места.

3. Зачисление в российскую школу из школы другого государства

3.1. Если обучающийся, гражданин иностранного государства, то родители (законные представители) должны предоставить личное дело и табель текущих отметок ребенка.

Перевод оценок в 5-балльную систему оценивания осуществляется по специальной шкале (*Приложение № 2*).

3.2. В исключительных случаях, когда образование, ранее полученное ребенком, прибывшим с территорий иностранного государства, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка **организуется промежуточная аттестация, итоги которой позволяют рекомендовать класс обучения.**

3.3. В связи с тем, что образовательные стандарты иностранных государств отличаются от федеральных государственных образовательных стандартов Российской Федерации, рекомендуется для обучающихся иностранных граждан, провести промежуточную аттестацию, на основании которой организовать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации¹.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся (собеседование, тест и др.), а также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются образовательной организацией самостоятельно, с учетом конкретных жизненных ситуаций детей.

3.5. Обучающегося зачисляют в тот класс, который соответствует уровню освоения российской образовательной программы. Уровень освоения программы может быть подтвержден отметками, указанными в личном деле ребенка.

3.6. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.²

3.7. Школа имеет право провести языковую диагностику для определения уровня владения русским языком и диагностику для определения уровня освоения ребенком программы определенного класса. После этого принимается решение о зачислении ребенка в соответствующий класс.

Диагностика проводится педагогами по предметам. С результатами диагностики администрация образовательной организации знакомит родителей (законных представителей).

3.8. Российская Федерация на основании международных соглашений признает документы об образовании множества стран. Международные договоры признают эквивалентными документы, которые выдаются после окончания 9 класса. Если договор есть, то для поступления в 10 класс достаточно приложить

¹ Пункт 3 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ.

² Пункт 7 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115.

иностранный документ об окончании 9 классов с переводом на русский язык. Если образование не попадает под действие международного договора о взаимном признании, то необходимо пройти процедуру признания образования. Процедура признания регламентируется ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Организация работы с детьми из семей мигрантов и детей иностранных граждан по изучению русского языка.

4.1. Администрация образовательной организации должна организовать работу с детьми из семей мигрантов и детей иностранных граждан по изучению русского языка на основании следующих документов:

- Письмо Минпросвещения России от 06.05.2022 №ДГ-1050/07 «О направлении методических рекомендаций об организации работы общеобразовательных организаций по оценке уровня языковой подготовки обучающихся несовершеннолетних иностранных граждан».

- Диагностические материалы для детей, не владеющих и слабо владеющих русским языком ЕДССО (с инструкцией для учителя опубликованы на портале «Единое содержание общего образования» ФГБНУ «Институт стратегии развития образования» по ссылке: <https://edsoo.ru/diagnosticheskie-raboty-dlya-detej-sla/>

- Методические рекомендации по проведению программы психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, социальной, языковой и культурной адаптации детей иностранных граждан / Под ред. О.Е. Хухлаева, М.Ю. Чибисовой и Н.В. Ткаченко. – М.: ФГБОУ ВО МГППУ, 2023.

- Методические рекомендации «Психолого-педагогическое сопровождение социокультурной адаптации несовершеннолетних иностранных граждан в условиях образовательной организации» под ред. Харитоновой Т.В. – Самара: ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр», 2023.

- Рекомендации по организации профилактической работы в образовательных организациях с целью предупреждения возникновения рисков совершения противоправных деяний несовершеннолетних иностранных граждан и в отношении них, в том числе с учетом национального и религиозного фактора / сост. Т.И. Сизова, М.Л. Солдатенкова, Т.В. Криворучко. — Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2022

ждения процессов обучения, социальной, языковой и культурной адаптации детей иностранных граждан / Под ред. О.Е. Хухлаева, М.Ю. Чибисовой и Н.В. Ткаченко. – М.: ФГБОУ ВО МГППУ, 2023

Создание учетной записи на ЕСИА

1. Для создания учетной записи на Едином портале государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (далее – Госуслуги) иностранным гражданам можно обратиться в отделы/филиалы Государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» (далее – ГБУ МФЦ).

Для создания **подтвержденной учетной записи** на Госуслугах при обращении в офисы ГБУ МФЦ иностранному гражданину необходимо предоставить следующие сведения и документы:

- Документ, удостоверяющий личность (дополнительно нотариальный перевод).
- Номер СНИЛС. При этом документ, удостоверяющий личность, по которому оформлялся СНИЛС и документ, удостоверяющий личность в личном кабинете, должны быть идентичны.
- Номер телефона, оформленный на территории Российской Федерации.
- Адрес электронной почты.

2. В случае, если у иностранного гражданина уже имеется упрощенная учетная запись на портале Госуслуги, в офисах ГБУ МФЦ имеется возможность её подтверждения.

Для создания учетной записи несовершеннолетним гражданам до 14 лет, в учетную запись родителя необходимо добавить сведения о детях. Для иностранных граждан добавление сведений о детях возможно только через центры обслуживания, в том числе через офисы ГБУ МФЦ. Для этого иностранному гражданину необходимо предоставить следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (дополнительно нотариальный перевод). Важно отметить, что вид на жительство (ВНЖ) или разрешение на временное проживание (РВП) для иностранных граждан не являются документами, удостоверяющими личность.
- Свидетельство о рождении ребёнка. Если свидетельство выдано за пределами Российской Федерации, дополнительно предоставляется нотариальный перевод.

3. После добавления сведений о несовершеннолетнем ребёнке в учетную запись одного из родителей, законный представитель самостоятельно в своём личном кабинете создаёт личный кабинет несовершеннолетнего. Для создания кабинета у ребёнка должен быть личный номер телефона, оформленный на территории Российской Федерации или адрес электронной почты.

**к Порядку приема и зачисления в школу
детей из семей мигрантов и детей
иностранных граждан**

Шкала перевода оценок из десятибалльной в пятибалльную систему

Десятибалльная система	Пятибалльная система
10 (десять) 9 (девять)	5 (отлично)
8 (восемь) 7 (семь) 6 (шесть)	4 (хорошо)
5 (пять) 4 (четыре)	3 (удовлетворительно)
3, 2, 1 (три, два, один)	2 (неудовлетворительно, не зачтено)